



# ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERRARI"

Istituto Professionale per i servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato cod. mecc. SARI02901V

Istituto Tecnico settore tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria cod. mecc. SATF02901Q

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007

Internet: [www.iisferrariabattipaglia.it](http://www.iisferrariabattipaglia.it) -post.cert. [SAIS029007@pec.istruzione.it](mailto:SAIS029007@pec.istruzione.it) – C.U.U. UFR6ED

Circ. 398

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA  
Prot. 0004508 del 08/06/2020  
02 (Uscita)

Battipaglia, 8 Giugno 2020

Ai Docenti componenti i Consigli  
delle Classi Prime, Seconde, Terze e Quarte  
All'Ufficio Didattica  
Al DSGA  
Atti – Sito Web

Oggetto: Riepilogo adempimenti scrutini finali Consigli di Classe.

Si riepilogano di seguito gli adempimenti di competenza dei Consigli di Classe impegnati negli scrutini finali.

## Esito finale – Codici utilizzati

Si raccomanda di utilizzare in sede di valutazione il codice : N per la dicitura : "Non classificato", onde evitare problematiche nel riconoscimento della valutazione da parte del sistema

Allo scopo di uniformare i Codici utilizzati dai Consigli di Classe, si indicano di seguito quelli indicati per le diverse situazioni:

### Classi quinte:

Ammesso agli esami di Stato: A – Ammesso/a

Non Ammesso agli Esami di Stato: N – Non Ammesso

Non Classificato: NV - Non Ammesso

### Biennio:

Promosso alla classe successiva: P – Promosso

Ammesso alla classe successiva con revisione del PFI: PF – Ammesso con Revisione PFI

Non Promosso alla Classe successiva: B – Non Promosso/a

Non Classificato: NV - Non Ammesso

### Classi terze e quarte:

Promosso alla classe successiva: P – Promosso

Ammesso alla classe successiva con PAI: PA – Ammesso con PAI

Non Promosso alla Classe successiva: B – Non Promosso/a

Non Classificato: NV - Non Ammesso

## MODULISTICA AI SENSI DELL'OM 11 DEL 16 MAGGIO 2020:

### PIANO DI APPRENDIMENTO INDIVIDUALIZZATO (UNO PER OGNI ALUNNO)

#### Biennio:

A seguito di delibera del Collegio Docenti, per le classi prime e seconde il Consiglio di Classe non predispone il Piano di Apprendimento individualizzato ma provvede all'Adeguamento del PFI.

L'adeguamento del PFI è predisposto dal Tutor e condiviso dal Consiglio.

Pertanto ogni tutor dovrebbe acquisire, per gli alunni di sua competenza, dai docenti componenti il consiglio di classe le indicazioni relative a:

- **LACUNE RILEVATE;**
- **OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO DA CONSEGUIRE O DA CONSOLIDARE;**
- **SPECIFICHE STRATEGIE PER IL RECUPERO E IL MIGLIORAMENTO DEGLI APPRENDIMENTI,**

per procedere poi all'assemblaggio dei dati ed alla definizione dell'adeguamento del PFI

E' auspicabile che il tutor invii mail ai docenti del proprio consiglio di classe per ricevere le informazioni in tempo utile per lo svolgimento del consiglio secondo la tempistica prevista. Si suggerisce di utilizzare format allegato.

### **Triennio:**

Per il Triennio, è sufficiente che ciascun docente in sede di valutazione sulle singole materie specifichi nel giudizio sintetico riferito agli alunni per i quali proponga un voto negativo le indicazioni sulle modalità di recupero riportate nei giudizi sintetici (Lacune rilevate, Obiettivi di apprendimento da conseguire o consolidare, Specifiche strategie per il recupero e miglioramento degli apprendimenti – Max 1000 caratteri)

Il Modello Standard PAI inserito su Argo (Modello 10 delle Comunicazioni: Debito alle famiglie") consente di importare automaticamente le materie insufficienti, il voto negativo, ed il giudizio sintetico.

Questo documento (PFI o PAI) va poi allegato al documento di valutazione finale e va quindi inviato a cura del coordinatore nella bacheca personale di ogni alunno (click su Azioni – Invia in Bacheca)

Tale invio avverrà unitamente al documento di valutazione finale (Pagella), dopo lo svolgimento di tutti gli scrutini, entro il 22 giugno 2020.

**La didattica provvederà a scaricare le pagelle classe per classe e ad inviarle ai singoli coordinatori di classe.**

**La Didattica provvederà inoltre ad inviare in bacheca Classe a tutti i genitori un Avviso protocollato in cui si informa che occorre prendere visione in bacheca delle comunicazioni relative agli esiti degli scrutini.**

### **PIANO DI INTEGRAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI (UNO PER CLASSE)**

#### **Il Coordinatore predispose il PIA sulla base delle indicazioni del Consiglio di Classe di sua competenza.**

Pertanto ogni coordinatore dovrebbe acquisire, per la classe di sua competenza, dai docenti componenti il consiglio le indicazioni relative a:

1. ***OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO DA CONSEGUIRE O DA CONSOLIDARE***
2. ***SPECIFICHE STRATEGIE PER L'INTEGRAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI***

per procedere poi all'assemblaggio dei dati ed alla definizione del PIA

E' auspicabile che il coordinatore invii mail ai docenti del proprio consiglio di classe per ricevere le informazioni in tempo utile per lo svolgimento del consiglio secondo la tempistica prevista. Si suggerisce di utilizzare format allegato.

**I Tabelloni vanno firmati secondo la nuova procedura prevista su Argo: non è necessaria la firma di tutti i docenti, firma solo il Dirigente; è stato predisposto un sistema su Argo che consente al coordinatore di acquisire e conservare traccia della presenza e del consenso di tutti i docenti.**

I Verbali, i Tabelloni, la tabella di attribuzione del credito e il PIA vanno caricati su Argo DidUp - Bacheca, in cartella denominata con il nome della classe, con la richiesta di presa visione ed adesione rivolta a tutti i docenti componenti il Consiglio di classe. Una copia del verbale e del Tabellone va stampata ed inserita nel registro dei verbali.

Si Allegano:

Format comunicazione Tutor;

Format comunicazione Coordinatore

La Collaboratrice del DS  
Prof.ssa Licia Criscuolo

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Daniela Palma

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993